



Recredenciada: Portaria MEC nº 344, de  
5 de abril de 2012.

Rua Floresta s/n, Loteamento das  
Mangueiras, Planaltino. Cep.: 44.695-000

## REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O TCC - Trabalho de Conclusão de Curso do curso de Administração terá sua culminância com a elaboração, de um artigo científico ou monografia.

Em qualquer um dos casos, os trabalhos de Conclusão de Curso a serem apresentados devem estar em conformidade com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), os regulamentos próprios de cada curso, bem como com o regulamento geral de TCC da FCG

O TCC deverá ser apresentado de forma escrita e oral, com defesa, de acordo com a proposta curricular do respectivo Curso, nas linhas temáticas oferecidas.

O TCC poderá ser realizado, individualmente ou em dupla (artigo ou monografia).

### 1. ARTIGO CIENTÍFICO

#### I- O que é um artigo científico: conceituação e características

O artigo científico é um tipo de trabalho acadêmico que apresenta, de forma sintética, os resultados de investigações ou estudos realizados a respeito de uma questão. O seu objetivo principal é o de divulgar e tornar conhecidos os resultados de uma pesquisa científica. No artigo científico devem ser explicitados os seguintes aspectos: o problema investigado; as referências teóricas utilizadas, ou seja, as teorias orientadoras da pesquisa; a metodologia empregada e os resultados alcançados. Os problemas tratados nos artigos podem ser os mais diversos, desde questões teóricas historicamente polemizadas até problemas práticos. Nos artigos a serem produzidos pelos estudantes da FCG como TCC recomenda-se que sejam construídos com base em pesquisa empírica.

O artigo se constitui um importante espaço de comunicação sobre os resultados da pesquisa científica; pressupõem inspiração, ideias originais (problemas e soluções), conhecimentos sobre as teorias e metodologias da área e domínio das técnicas de escrita. Comparado com uma monografia, o artigo apresenta caráter mais resumido, sintético e conciso, prestando-se mais eficazmente para a apresentação de resultado de estudos realizados, porém não se caracteriza como um trabalho mais fácil, pois exige o mesmo rigor teórico e metodológico.

O artigo difere dos demais textos monográficos por usar dimensões textuais, já que se trata de um texto mais condensado, visando a sua divulgação em publicações periódicas, nas quais há exigência quanto ao limite de páginas. Geralmente, cada instituição estabelece o número de páginas do artigo.

- **Para a produção dos artigos, a FCG estabelece uma média de páginas entre 20 (vinte) a 30 (trinta).**

Como todo texto de caráter científico, o artigo deve apresentar elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Segue abaixo a estrutura desses elementos

exigidos pela FCG, em consonância com a ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas).

## II ESTRUTURA DO ARTIGO

### II.1 Elementos Pré-textuais

Nos artigos, os dados pré-textuais são de grande importância para que o leitor possa alcançar as leituras de identificação e seletiva, portanto, eles devem informar com maior exatidão o seu conteúdo temático. Assim, segundo a norma NBR 6022 (ABNT), os elementos pré-textuais devem seguir a ordem abaixo:

- a) **Título e subtítulo** (se houver) - devem representar de forma clara e objetiva o assunto central do texto e figurar na página inicial do artigo; apresenta-se de forma centralizada; negrito; fonte 14; o título deve ser separado do subtítulo por dois pontos, sendo que o subtítulo deve vir em linha separada do título; o título deve vir em caixa alta (letra maiúscula) e o subtítulo deve aparecer no texto com letra minúscula.
- b) **Nome(s) do(s) autor(es)**: O nome do autor deve aparecer abaixo do título, alinhado à direita; deve conter indicativos numéricos remetendo para nota de rodapé, onde serão colocados : titulação, condição de orientador ou orientando, vinculação a um curso, seguido do e-mail de contato; (as notas de rodapé têm fonte 10, espaçamento simples); fonte 12, iniciais maiúsculas, sem negrito;
- c) **Resumo na língua do texto** – (elemento obrigatório) – deve ser composto por frases concisas e objetivas remetendo aos aspectos abordados no artigo, redigidas em parágrafo único, contendo entre 100 e 250 palavras, fonte 10; espaçamento simples; a palavra resumo deve aparecer em negrito e afastado do texto por um espaço;
- d) **Palavras-chave** – (elemento obrigatório) – devem vir antecidas da expressão **Palavras-chave**, escrita em negrito; fonte 10; espaçamento simples, separado do texto do resumo por um espaço. Cada palavra-chave deve ser separada por um ponto e também finalizada por um ponto. Mínimo 3(três); máximo 5(cinco) palavras-chave, as quais são representativas do conteúdo do trabalho;
- e) **Abstract - Resumo em língua estrangeira/ Inglês** - (elemento obrigatório) – tradução do resumo na língua do texto para o idioma inglês; devem seguir as mesmas orientações do **Resumo**;

- f) **Keywords – palavras-chave em língua estrangeira/ Inglês** - (elemento obrigatório) – palavras-chaves traduzidas para o idioma inglês; devem seguir as mesmas orientações das **Palavras-chave**;

**NOTA IMPORTANTE:** Apesar do artigo ser uma produção para publicação e, por isso, não necessitar de capa e folha de rosto, a FCG estabelece que **TODOS** os artigos (TCC) feitos pela instituição tenham obrigatoriamente **capa e folha de rosto**. Essa medida atende às necessidades da biblioteca para arquivamento dos artigos da instituição.

**Capa:**

- Nome da Instituição
- Nome do Autor (fonte 14, negrito, caixa alta)
- Título (negrito, centralizado, caixa alta, fonte14)
- Subtítulo (se houver- centralizado, negrito, minúsculo, fonte 14)
- Local (com sigla do Estado)
- Data (mês e ano)

**Folha de Rosto**

- Nome do Autor (fonte 14, negrito, caixa alta)
- (negrito, centralizado, caixa alta, fonte14)
- Subtítulo (se houver - centralizado, negrito, minúsculo, fonte 14)
- Enunciado contendo a natureza e objetivos (aprovação da disciplina, requisito parcial da avaliação, obtenção do grau pretendido e outros); nome da instituição a que é submetido; área de concentração ou disciplina, professor orientador.
- Local da instituição onde deve ser apresentado
- Data (mês e ano)

**II.II Elementos Textuais**

Os elementos textuais representam o artigo propriamente dito e se apresentam na seguinte ordem:

**a) Introdução:**

Situa o leitor no contexto do tema investigado, oferecendo uma visão geral do estudo. Apresenta as delimitações feitas na abordagem do assunto, o problema, os objetivos e as justificativas que levaram o autor a realizar a investigação. Esclarece o leitor, ainda, sobre a metodologia adotada no trabalho. Assim sendo, discute o que está sendo estudado, para que e como foi realizado o estudo. A palavra dever vir alinhada à esquerda; fonte 12; iniciada com letra maiúscula;

**b) Desenvolvimento e demonstração dos resultados:**

Nesta parte do artigo o autor deve expor e discutir: as referências teóricas utilizadas para proceder à análise dos dados e esclarecer o problema a partir da contribuição de outros autores que já tenham produzido estudos sobre a questão abordada (revisão da literatura); os resultados da coleta dos dados analisados a partir das teorias, produzindo explicações com base em argumentos consistentes.

O corpo do artigo pode ser dividido em quantos itens (seções) o autor julgar necessário o que deve ser decidido em função da natureza do trabalho elaborado. A FCG recomenda que tenha, preferencialmente, entre 3 (três) a 5 (cinco) seções para que o conteúdo possa ser bem trabalhado.

Quando a pesquisa foi desenvolvida mediante pesquisa empírica, devem-se apresentar os resultados construídos com base nos dados coletados através das entrevistas, observações, questionários, entre outras técnicas.

Os títulos das seções, assim como todo o texto devem aparecer em fonte 12, sendo que tais títulos devem vir em negrito, alinhados à esquerda e iniciados com caixa alta e negrito.

### **c) Considerações Finais**

No item considerações finais, o autor deve apresentar de forma clara e concisa as conclusões e descobertas do texto. As conclusões não se caracterizam como um resumo do texto, mas um momento novo em que as análises dos dados coletados, tendo como referência a teoria, são tratadas na busca da construção de sínteses que evidenciem com clareza e objetividade as deduções extraídas dos resultados obtidos ou apontadas ao longo da abordagem do assunto.

Nas considerações finais deve-se demonstrar que a hipótese foi respondida, ou não, e que os objetivos do estudo, apresentados na Introdução, foram alcançados. Não se deve incluir nesta parte dados novos que não tenham sido apresentados anteriormente.

A expressão “Considerações Finais” deve vir em negrito, alinhada à esquerda; fonte 12 e negrito, assim como todos os parágrafos que compõem essa parte do artigo.

## **II.III Elementos Pós-textuais**

### **a) Referências (Elemento obrigatório)**

As Referências são um conjunto de elementos que servem para identificar os documentos impressos ou registrados em diferentes tipos de materiais que foram citados na obra (livros, documentos, sites, etc.). As publicações devem ter sido mencionadas no texto do trabalho e devem obedecer as Normas da ABNT.

Trata-se de uma listagem dos livros, artigos ou outros elementos bibliográficos que foram usados como referência ao longo do artigo.

A palavra deve vir alinhada à esquerda; fonte 12, iniciada com letra maiúscula;

### **IMPORTANTE:**

- Todas as referências do artigo devem vir no final do texto e **NÃO** devem ser colocadas em notas de rodapé;
- As Referências devem aparecer no texto apenas alinhado à esquerda; elas devem apresentar espaçamento entre linhas simples e entre parágrafos 12(pt- antes) e 12 (pt - depois);

**b) Anexos** – (elemento opcional) - Caso o artigo seja uma pesquisa de campo ou uma pesquisa que utilize questionários, entrevistas, ou outro material importante para a compreensão do texto, o produtor deve colocar em anexo um modelo de tudo que foi utilizado. O anexo deve vir logo abaixo das **Referências**. A palavra “**ANEXOS**” deve estar em caixa alta, centralizada, negrito e com fonte 14 e deve aparecer em folha separada;

**c) Agradecimento** – (elemento opcional) – a FCG orienta que, caso o aluno deseje colocar uma nota de agradecimento no seu artigo, ele poderá fazê-lo. O texto de agradecimento deve vir abaixo das **Referências**, em negrito, com fonte e formatação escolhida pelo produtor do texto;

**d) Dedicatória** - – (elemento opcional) – caso o aluno deseje colocar uma nota de dedicatória no seu artigo, ele poderá fazê-lo; o texto de dedicatória deve vir abaixo das **Referências**, em negrito, com fonte e formatação escolhida pelo produtor do texto, no caso do autor já ter utilizado agradecimento, a dedicatória deverá vir abaixo do agradecimento;

## **II.IV Linguagem do artigo**

Na escrita do artigo científico é importante considerar as recomendações a seguir:

- Redigir o trabalho na linguagem impessoal;
- Afastar expressões, tais como: “eu penso”, “eu acho”, “parece-me” que dão margem a interpretações pessoais;
- Evitar parágrafos curtos demais ou longos demais.
- Apresentar uma linguagem científica que deve ser informativa e argumentativa, construída a partir de dados concretos; os argumentos de ordem subjetiva devem ser tratados de um ponto de vista científico;
- A correção gramatical é indispensável, assim, deve-se procurar relatar a pesquisa com frases curtas, evitando muitas orações subordinadas, intercaladas com parênteses, num único período. O uso de parágrafos deve ser dosado na medida necessária para articular o raciocínio: toda vez que se dá um passo a mais no desenvolvimento do raciocínio, muda-se o parágrafo. Deve-se evitar a repetição de verbos no gerúndio para articular as orações.

- Os recursos ilustrativos como gráficos estatísticos, desenhos, tabelas são considerados como figuras e devem ser criteriosamente distribuídos no texto com legenda e mencionados no texto, tendo suas fontes citadas em notas de rodapé.
- Todas as notas explicativas devem ser colocadas em notas de rodapé na mesma página em que aparece a palavra ou expressão a ser explicada;

#### II.IV.I Normas para apresentação gráfica do artigo

Nos quadros, a seguir, indicamos as normas para apresentação gráfica do artigo.

**Quadro 01 – Especificações da estrutura do artigo**

Tamanho do Papel	<b>A4 (somente frente das folhas)</b>
Título do artigo	<b>Centralizado; Maiúsculo; 14 (negrito)</b>
Subtítulo do artigo	<b>Centralizado; Minúsculo; 14 (negrito)</b>
Resumo (palavras-chave) / Abstract (keywords)	<b>Alinhado à esquerda; fonte 10; negrito</b>
Tamanho da Letra do Texto	<b>12</b>
Tamanho da letra de citação longa (mais de 3 linhas)	<b>10</b>
Tamanho da letra da Nota de Rodapé	<b>10</b>
Tipo de Letra	<b>Times New Roman ou Arial</b>
Palavras com conotações “forçadas”	<b>Utilizar aspas</b>
Palavra estrangeira	<b>Utilizar Itálico</b>
Texto do artigo	<b>Fonte 12; texto justificado; com recuo de parágrafo</b>
Referências	<b>Fonte 12; alinhado à esquerda; espaçamento entre linhas simples e entre parágrafos 12(pt-antes) e 12 (pt-depois)</b>

**Quadro 02 – Especificações para espaços**

<b>Espaços</b>	<b>Especificação</b>
Entre linhas (texto do artigo)	1,5
Nas notas de rodapé	Simple
Resumo e Abstract	Simple
Espaçamento entre parágrafos (texto do artigo)	6 pt (antes); 6 pt (depois)
Entre o texto e ilustrações (tabelas, gráficos...)	Duplo
Entre o texto e citações longas (mais de 3 linhas)	Duplo
Do início do texto após um título	Duplo

**Quadro 03 – Especificações para margem**

<b>Margem</b>	<b>Especificação</b>
Esquerda	3 cm
Direita	2 cm
Superior	3 cm
Inferior	2 cm
Início do Parágrafo	Recuo de 1,25 cm (régua do Word)
Título das seções	Alinhado à esquerda do texto
Citação Longa (mais de 3 linhas)	Com recuo de 4 cm, letra tamanho 10, sem aspas; com indicação entre parênteses de autor, ano e página
Citação curta (menos de 3 linhas)	Devem vir entre aspas
Nota de encaminhamento da FOLHA DE ROSTO	Centralizado; fonte 12, espaçamento simples; recuo de 7 cm da margem do texto.

### **Quadro 03 – Especificações para paginação**

<b>Paginação</b>	<b>Especificação</b>
Número de páginas do artigo	Entre 15 e 25 páginas
Primeira página	Sem numeração
Páginas seguintes	Seqüencial considerando a 1ª página no canto superior direito

## **2. MONOGRAFIA**

### **1 CONCEITO**

A monografia, prevista na matriz curricular do Curso de Administração, oferecido pela FACULDADE DE CAPIM GROSSO – FCG consiste em um trabalho científico, que versa sobre temas contemplados na proposta curricular do curso, sendo elaborado pelo aluno, mediante orientação do Professor Orientador.

### **2 OBJETIVOS**

São objetivos da monografia:

- I – possibilitar ao aluno o desenvolvimento de suas capacidades científicas e criativas na sua área de formação;
- II – correlacionar teoria e prática do curso;
- III – propiciar aos graduandos condições necessárias à elaboração de um estudo teórico e/ou trabalho de campo de acordo com as normas técnicas que configuram a pesquisa científica.

### **3 CARACTERIZAÇÃO**

A monografia consiste em um trabalho de natureza científica, que busca aprofundar o conhecimento sobre uma dada parcela da realidade, a partir da escolha de um tema que esteja de acordo com o conteúdo curricular do curso,

identificando uma problemática de investigação, optando por um aporte teórico que fundamente sua pesquisa e definindo os procedimentos técnico-metodológicos.

#### **4 ORGANIZAÇÃO**

4.1 A monografia poderá ser realizada individualmente ou em dupla.

4.2 Cada monografia deverá ter um projeto de pesquisa, previamente acertado pelos alunos junto ao professor de TCC I, de acordo com a estrutura anexa.

4.3 A monografia será apresentada pelos graduandos à banca examinadora constituída por dois convidados e pelo professor orientador, cabendo ao aluno apresentar defesa das colocações feitas no documento.

4.4 Os componentes da banca deverão ter formação acadêmica na área de educação e, preferencialmente, ser especialistas na área do objeto de pesquisa dos alunos.

4.4.1 Os componentes da banca deverão comprovar formação acadêmica através do Currículo Lattes e fotocópias dos documentos comprobatórios.

4.5 A monografia será encaminhada pelo professor orientador a cada membro da banca examinadora com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da data marcada para a reunião julgadora.

4.6 A apresentação da monografia à banca examinadora deverá acontecer no 8º Semestre do Curso.

4.7 O tempo definido para a apresentação do trabalho à banca examinadora, em sessão aberta, está restrito a 30min, seguidos de exposição, possibilidade de colocações, debates e esclarecimentos, se existirem, o questionamento, a resposta do examinado, os esclarecimentos do professor orientador e o parecer da banca, prorrogáveis a critério da Comissão Organizadora.

4.8 No dia da apresentação da monografia, um secretário da Faculdade Capim Grosso lavrará ata, que validará a defesa.

#### **5 ATRIBUIÇÕES**

5.1 Compete ao Professor Orientador:

I - administrar e supervisionar a elaboração das monografias de acordo com a presente Norma;

II - apresentar estas Normas aos alunos;

III - elaborar o cronograma de atividades de monografia, incluindo prazo de entrega do projeto de pesquisa e da monografia;

IV - aprovar o tema escolhido pelo aluno;



V - subsidiar e apoiar o aluno no desenvolvimento, com qualidade, do trabalho em elaboração, em todas as suas etapas;

VI - elaborar relatório da defesa, incluindo parecer e avaliação sobre as atividades dos orientandos.

### **5.2 Compete ao aluno:**

I – selecionar um tema de investigação que esteja contemplado na proposta curricular do curso;

II – elaborar o projeto de pesquisa, sob supervisão do Professor de Monografia;

III – respeitar o cronograma de trabalho, de acordo com o projeto de pesquisa aprovado pelo Professor Orientador;

IV – cumprir com os horários de atendimento e as atividades estabelecidas pelo tutor;

V - entregar 03 (três) exemplares da monografia, ao Professor Orientador, no prazo estabelecido no cronograma de atividades de monografia.

## **6 AVALIAÇÃO**

6.1 Na monografia, o aluno deverá demonstrar conhecimento e domínio do assunto nele versado, não se lhe exigindo posicionamentos ou análises que o configurem como dissertação ou tese.

6.2 A banca examinadora levará em consideração:

I - o conteúdo e a relevância do trabalho realizado, considerando-se a atualidade e importância do tema, além de sua contribuição para a área;

II - a consistência metodológica, compreendendo estrutura, logicidade e linguagem em que foi desenvolvida;

III - a apresentação do trabalho, com a demonstração de domínio da matéria versada e a clareza do que for exposto.

6.3 A banca examinadora efetivará a avaliação de forma quantitativa e qualitativa, através de um barema (anexo a esta norma) e um parecer técnico, respectivamente.

## **7 DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

7.1 A monografia será apresentada publicamente.

7.2 A estrutura do projeto e relatório da monografia deverá seguir as normas da ABNT, considerando as orientações metodológicas e as especificações técnicas para apresentação, estas últimas que seguem anexas.

7.3 Caberá ao professor orientador acordar entre os alunos os itens que não estiverem dispostos neste Regulamento.

## **ANEXOS**

### **ANEXO A – Estrutura do projeto de pesquisa**

#### 1. Introdução

2. Objeto
3. Justificativa / Fundamentação Teórica
4. Objetivos
  - 4.1. Geral
  - 4.2. Específicos
5. Metodologia
6. Cronograma
7. Bibliografia
8. Anexos

### **ANEXO B – Barema de avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso**

Itens	Pontos										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Avaliação do trabalho escrito</b>											
1. Relevância do tema escolhido											
2. Especificação bem elaborada do problema											
3. Objetivos claros											
4. Citações oportunas e fiéis											
5. Métodos, técnicas e instrumentos de pesquisa adequados ao objeto de estudo											
6. Organização lógica das partes do texto (distinção entre introdução, desenvolvimento e conclusão)											
7. Linguagem clara e objetiva											
8. Observância das normas da ABNT											
<b>AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO ORAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
9. Lógica na exposição (demonstra, explica, generaliza, infere e conclui)											
10. Usa argumentos para demonstrar em vez de persuadir											

Avaliação Geral:

9 a 10 pontos: Excelente

8 a 8,9 pontos: Satisfatório

7 a 7,9 pontos: Tolerável

Abaixo de 7: Não satisfatório